



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



LICEO ARTISTICO STATALE ALDO PASSONI
Sede Centrale: via della Rocca 7 - 10123 Torino - Tel. 0118177377 - Fax 0118127290
Sede: via della Cittadella 3 - 10122 Torino - Tel. 0115611634 - Fax 0115619086
C.F. 80091510018 e-mail istituzionale: TOSD02000L@ISTRUZIONE.IT
e-mail: istpassoni@tin.it sito web: www.lapassoni.gov.it



Torino, 1 giugno 2018

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) –

Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” –

Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave.

Sotto-azione 10.8.1.B2 “Laboratori professionalizzanti” per Licei Artistici e Istituti Tecnici Professionali

Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n.

AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 – **10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti**

OGGETTO: *AVVISO DI SELEZIONE*

Al sito web dell'istituto

Agli Assistenti Tecnici Area Informatica di questo is
A tutti gli interessati
Agli atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 20141T05M2OP001 approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA la nota del MIUR Prot. AODGEFID/9905 del 20/4/2018 di autorizzazione - "Laboratori professionalizzanti" - codice progetto 10.8.1.B2-FESRPON -PI-2018-17;
- VISTE le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020";
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.10 del 7/2/2018 relativa all'approvazione del progetto PON;
- VISTE la delibera del Consiglio di Istituto n.3 dell'8/3/2018 relativa all'approvazione del progetto PON;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 31/5/2018 relativa all'approvazione dei criteri di selezione del personale interno;
- CONSIDERATA la formale assunzione al bilancio E.F. 2018-Scheda Progetto P12 del finanziamento relativo al progetto "Laboratori professionalizzanti" 2014-2020 prot.3390 dell'1/6/2018;
- VISTO il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;
- PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti le azioni previste dall'Avviso;
- RITENUTO NECESSARIO procedere alla selezione di n. 1 figura professionale di Progettista e n.1 figura di Collaudatore individuati tra i profili di Assistente tecnico-Area Informatica del PERSONALE ATA dotati della necessaria professionalità e competenza per la realizzazione delle attività relative al Progetto PON in premessa.

La figura del Progettista non può coincidere con quella del Collaudatore e viceversa.

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto
10.8.1.B2	10.8.1.B2-FESRPON-PI-2018-17	Il laboratorio:strumento di innovazione e miglioramento

indice il seguente

AVVISO DI SELEZIONE INTERNO

Per la selezione di n° 1 PROGETTISTA e n° 1 COLLAUDATORE per il modulo del progetto, rivolto al personale ATA con il profilo di Assistente Tecnico- Area Informatica in servizio con contratto a tempo indeterminato.

SELEZIONE DI N.1 PROGETTISTA

MANSIONI –Insieme delle attività propedeutiche all’emanazione del bando di gara e del relative capitolato tecnico per l’acquisto dei beni.

Il progettista dovrà provvedere alla progettazione esecutiva degli interventi. Nello specifico:

- Esaminare la matrice degli acquisti a suo tempo presentata al MIUR apportando eventuali modifiche ed integrazioni su indicazioni di massima del Dirigente;
- Collaborare con il Dirigente e la DSGA alla stesura del bando e del capitolato di gara per l’acquisizione di beni e servizi;
- Provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti , secondo le indicazioni del Dirigente, mediante l’elaborazione della gara d’appalto anche attraverso l’uso del Mercato elettronico e la predisposizione del prospetto comparative delle offerte pervenute al fine dell’individuazione della Ditta aggiudicataria;
- Partecipare a tutte le riunioni che si riterranno via via necessarie;
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano acquisti
- Operatività sulla piattaforma telematica dei fondi strutturali PON circa I dati relative al Piano FESR;
- Provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
- Svolgere l’incarico in orario extrascolastico registrando le ore eccedenti l’orario in apposito registro,
- Il progettista non potrà essere collegato in nessun modo a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare

SELEZIONE DI N. 1 COLLAUDATORE

Mansioni del Collaudatore

- Verificare la rispondenza sia riguardo all’hardware che al software tra le attrezzature acquistate e quelle indicate nell’offerta prescelta;
- Verificare la corretta installazione e il pieno funzionamento delle attrezzature acquistate nei due plessi;
- Verificare che tutte le attrezzature siano rispondenti alle norme di sicurezza e siano accompagnate dalle relative certificazioni;
- Redigere in modo completo i verbali del collaudo finale;
- Il collaudatore non potrà essere collegato in nessun modo a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare.
- Svolgere l’incarico in orario extrascolastico registrando le ore eccedenti in apposito registro

1. Modalità di valutazione della candidatura di Progettista e Collaudatore

La Commissione di valutazione valuterà le candidature pervenute sulla base dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto del 31/5/2018 ed elencati nella tabella sottostante:

Titoli ed Esperienze lavorative	Punti fino a	Attribuitisi dal	assegnati dalla
---------------------------------	--------------	------------------	-----------------

		candidato	commissione
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (ingegneria, informatiche, matematica, fisica ecc.)	Punti 10/80		
Diploma di istruzione secondaria superiore Punti	5/80		
Formazione specifica PNSD (Piano Nazionale Scuola Digitale)	Punti 5/80		
Pregresse esperienze, in qualità di progettista , in progetti FESR attinenti al settore richiesto (per l'incarico di progettista e collaudatore)	Punti 5 per ogni esperienza Max. 20/80		
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore , in progetti FESR attinenti al settore richiesto (per l'incarico di progettista e collaudatore)	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 20/80		
Competenze informatiche certificate da soggetti qualificati	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 20/80		

2. Incarichi e compensi

- A) Il compenso relativo all'incarico di **PROGETTISTA** ammonta ad un massimo di €.990,00 comprensivo degli oneri a carico del dipendente e dello Stato pari a 51 ore. Le ore prestate dovranno risultare da apposito *timesheet* che documenti le attività svolte.
- B) Il compenso relativo all'incarico di **COLLAUDATORE** ammonta ad un massimo di €.1.000,00 comprensivo degli oneri a carico del dipendente e dello Stato pari a 52 ore. Le ore prestate dovranno risultare da apposito *timesheet* che documenti le attività svolte.

4. Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione della graduatoria

La domanda di partecipazione, corredata dal Curriculum Vitae in formato europeo, dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti secondo il modello di candidatura allegato (allegato1) e dovrà pervenire, a mezzo posta elettronica,

all'indirizzo : tosd020001@istruzione.it

entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 09 giugno 2018.

Le attività inizieranno alla conferma del candidato e si concluderanno entro il 30.4.2019 (data di chiusura)

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura per ciascun profilo, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente Avviso.

La Commissione di valutazione si riunirà alle ore **13.00 dell'11 giugno 2018** presso l'Ufficio di Dirigenza.

La C.d.V. sarà nominata dal Dirigente Scolastico alla scadenza dell'Avviso.

La Commissione attribuirà un punteggio massimo di 80 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli dichiarati dai candidati, come elencati in precedenza.

La C.d.V non sarà nominata nel caso di candidatura unica

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art.75 e dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I requisiti devono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo del sito web dell'istituto presumibilmente entro il 12/6/2018. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione. In caso di mancata attivazione del Progetto in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

Responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il DS Dott.Giovanni La Rosa

Il presente Avviso viene pubblicato su Sito web dell'Istituto.

Allegato: Modello di candidatura — All. 1

**Il Dirigente Scolastico
Dott.Giovanni La Rosa**